



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ๕๓๐ /๒๕๖๖ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด / ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรี

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยเหนียว ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยโดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

๑. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ มีความถูกต้องและทันเวลา

๒. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายของเทศบาลตำบลห้วยเหนียว

๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๕. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา

๖. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บรรลุตามวัตถุประสงค์จึงขอรายงานรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายต้นนที เอมอ่อง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน - ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....



(นางนิลเนตร ทับทิมอ่อน)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

๕๓ เม.ย. ๒๕๖๖ /

เรียน - นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสุดา เสนกรรหา)

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยเหนียว

/ ๓ เม.ย. ๒๕๖๖

ความเห็นนายกเทศมนตรี

<input checked="" type="checkbox"/>	ทราบ
<input type="checkbox"/>	ดำเนินการ
<input type="checkbox"/>	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>

(ลงชื่อ).....

(นายประยูร ลิ้นไพลย์)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว

/ ๓ เม.ย. ๒๕๖๖

๒. การสรรหาคนดี คนเก่ง

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	เทศบาลตำบลห้วยเหนียว มีตำแหน่งพนักงานจ้าง ๓๓ อัตรา ไม่มีตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. การสรรหาและการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลว่าง ๓ อัตรา ๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) หมายเหตุ อยู่ระหว่างการดำเนินงานขอความเห็นชอบโอน (ย้าย) ๒. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ หมายเหตุ อยู่ระหว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่าง ๓. ตำแหน่งนัก จัดการงานทั่วไป ระดับ ปก/ชก หมายเหตุ อยู่ระหว่างการประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๔. การพัฒนาบุคลากร

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. แผนพัฒนาบุคลากร	- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ซึ่งบรรจุอยู่ในแผน อัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) - มีการสำรวจความต้องการการฝึกอบรมและพัฒนาของบุคลากรเทศบาลตำบลห้วยเหนียว เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ - มีการส่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน - เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือจังหวัดเป็นผู้กำหนด	งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๖

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. ระบบการบริหารการประเมินผลการปฏิบัติงาน	เทศบาลตำบลห้วยเหนือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงาน	ไม่ใช้งบประมาณ
๒. มีการจัดทำระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ระเบียบ กำหนด เป็นไปตามหลักความ โปร่งใสและยุติธรรม	- มีการจัดทำระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ระเบียบกำหนด เป็นไปตามหลักความ โปร่งใสและยุติธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ

๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
<p>๑. การส่งเสริมให้การบริหาร ทรัพยากรบุคคลมีธรรมาภิบาล</p>	<p>เทศบาลตำบลห้วยเหนือได้จัดทำประมวลจริยธรรมของ เทศบาลตำบลห้วยเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความ ประพฤติของพนักงานเทศบาล</p> <p>จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยวิธีการฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และประชาชนทั่วไป โดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.กาญจนบุรี เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p> <p>ใช้งบประมาณ ๘,๒๓๕.- บาท</p>
<p>๒. การกำหนดมาตรฐาน แนวทาง กรอบ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับ การส่งเสริมคุณธรรม และ ค่านิยมสุจริต</p>	<p>มีการจัดทำมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม คุณธรรมและค่านิยมสุจริตให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างถือปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๔. มาตรการป้องกันการรับสินบน ๕. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ๖. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ 	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>
<p>๓. การกำหนดกลไกในการ กำกับและติดตามกรณีมีการ ร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>เทศบาลตำบลห้วยเหนือ ได้จัดทำประกาศ เรื่อง ช่อง ทางการร้องเรียนในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาล ตำบลห้วยเหนือ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของ เทศบาลตำบลห้วยเหนือ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส และ ตรวจสอบได้ ตามช่องทางต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๔-๕๔๓-๔๔๘ ๒. ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลห้วยเหนือ www.whaynieo.go.th ๓. ทางเฟซบุ๊ก (facebook) เทศบาลตำบลห้วยเหนือ ๔. ทาง e-mail : whaynieo_kan@hotmail.com 	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๔. การรักษาวินัยและ ดำเนินการทางวินัย	เทศบาลตำบลห้วยเหนือ มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการรักษาวินัยและการ ดำเนินการทางวินัย โทษทางวินัย ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทราบ อย่างสม่ำเสมอ	ไม่ใช้ งบประมาณ

๗. การสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. การจัดทำแผน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	เทศบาลตำบลห้วยเหนือ-มีการจัดทำเส้นทาง ความก้าวหน้าของแต่ละประเภท ตำแหน่งและ ประชาสัมพันธ์ให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ทราบอย่างสม่ำเสมอ	ไม่ใช้ งบประมาณ
๒. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และ เพิ่มขีดความสามารถใน การปฏิบัติงาน ให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับ ตามสาย อาชีพและตำแหน่งงานอย่าง ต่อเนื่อง	- มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคน ได้รับการฝึกอบรมและ พัฒนาตาม หลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกจัด ขึ้น รวมถึงการ ฝึกอบรมที่จัดโดย เทศบาลตำบลห้วยเหนือ - มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	๕๐,๐๐๐.- ไม่ใช้ งบประมาณ

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน	- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับ สภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาล ตำบลหลายเหนียวได้มีการตรวจสอบและปรับปรุงสภาพ ความปลอดภัยของวัสดุอุปกรณ์ สภาพแวดล้อมในการทำงาน อยู่เสมอ	ไม่ใช้ งบประมาณ
๒. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารด้าน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ หลาย ช่องทาง เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟซบุ๊ก อีเมล เป็นต้น - มีการกำหนดเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อปรับปรุงการบริหาร และการบริการ	ไม่ใช้ งบประมาณ
๓. ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ	- มีการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้าน สวัสดิการและ ผลตอบแทนพิเศษ แก่บุคลากร เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เงิน ประโยชน์ทดแทนของพนักงานจ้าง (ประกันสังคม) การตรวจ สุขภาพประจำปี การขอพระราชทานเครื่องราชฯ เบิกค่าเช่าบ้าน เป็นต้น	เทศบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖